



A Nemzeti Szakszervezet Alapszabálya

PREAMBULUM

Mi, az alapítók, Magyarország és az Európai Unió polgárainak jövőjéért érzett felelősségünkől vezérelve, az önkéntességen és a legszélesebb körű demokratizmuson alapuló érdekképviseleti rendszer létrehozását határoztuk el.

Az alapítók célja, olyan kiterjedt hatáskörrel rendelkező szakszervezet létrehozása, amely biztosítja minden polgár, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szerveződés számára, hogy a meghatározott feltételek mellett tagságot, valamint azzal kapcsolatosan közösségi érdekképviseletet szerezzen.

1.

Általános rendelkezések és képviselet

A szakszervezet neve: **Nemzeti Szakszervezet**

Rövidített neve: **NSZ**

A szakszervezet székhelye: **1062 Budapest, Podmaniczky utca 91., 1. em./6.a.**

Az NSZ képviseletére:

- **Önállóan általános ügykörökre kiterjedően: az NSZ elnöke illetőleg alelnöke jogosult,**
- **egyes meghatározott ügykörökre kiterjedően eseti jelleggel: az NSZ elnöke illetőleg alelnöke által meghatalmazott személy.**

2.

A szakszervezet meghatározása és céljai, a célok elérésének módszerei

2.1 A szakszervezet meghatározása

A Nemzeti Szakszervezet (továbbiakban: NSZ) jogi személy, tevékenységét a saját alapszabályában meghatározottak, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (a továbbiakban: Ectv.), továbbá az egyéb vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint végzi.

2.2. A szakszervezet célja

Az NSZ célja:

- a hivatásos valamint a közszolgálati és a magánszférában foglalkoztatott magyar, valamint az uniós polgárok munkaviszonnyal kapcsolatos képviselete, érdekeinek előmozdítása, egyéni és kollektív védelme,
- a munkaviszonnyal nem rendelkező tagjainak képviselete és érdekeinek védelme,
- munkaviszonnyal nem minősülő egyéb jogviszonyban álló tagjainak képviselete és érdekeinek védelme,
- a foglalkoztatás és a munkahelyteremtés elősegítése,
- az NSZ és a tagság érdekeit képviselő és előmozdító tudományos tevékenység fenntartása és fejlesztése,

- belső, valamint külső oktatási rendszer fejlesztése és kialakítása.

Végső célja a tagság érdekében létrehozott - Uniós és nemzeti szintű összefogáson alapuló - szociális biztonsági védőháló kialakítása, fejlesztése és fenntartása.

2.3. A szakszervezeti célok elérésének módszerei

Az NSZ ezen célok elérése érdekében - a mindenkor fennálló lehetőségeihez mérten - különösen:

- kollektív érdekképviseletet lát el;
- tagját - írásbeli kérelme és meghatalmazása alapján – más (jogi)személyek és hatóságok előtt képviseli, a kialakult vitás helyzetek feloldásában közreműködik;
- egyedi és kollektív ügyekre vonatkozó jogi felvilágosítást és tájékoztatást biztosít;
- egyedi ügyekre vonatkozó tanácsadást nyújt;
- egyedi ügyekben a tag(ok) munkáltatóinál kezdeményezi a biztonságos munkavégzés feltételeinek és körülményeinek ellenőrzését;
- tagjai részére kedvezményes lehetőségek megszervezésére törekszik;
- azonos érdekkörben tömörülő tagjai számára közös képviseletet biztosító tagozatokat hoz létre;
- a tagjai részére Elnöki felhatalmazás alapján – egyedi ügyben - szociális támogatást nyújt, és önszegélyező tevékenységet folytat;
- a tagok érdekeit szolgáló kiegészítő jellegű gazdasági tevékenység megvalósítására törekszik;
- a csoportos kedvezmények kihasználásának lehetővé tétele érdekében keretet nyújt a tagok egyedi igényein alapuló további, elsősorban szociális biztonságot szolgáló szolgáltatások tagok általi igénybe vételéhez.

3.

Az NSZ Jelképe

Az NSZ jelképe egy kettős körben határolt szimbólum. A két kör között a szervezet neve került elhelyezésre. A felső részen nagy betűkkel, hajlítottna a „NEMZETI” szó kapott helyet, az alsó részen a „Szakszervezet” szó kapott helyet hajlítottna formában. A belső körben a szervezet alapelveinek megfelelően két kéz, őrző tenyere tartja a Földet, mely a szervezet emberi mivoltára, a humánusra hivatkozik. A kezek által tartott Föld középpontjában Magyarország található, a szervezet megalapításának és működésének helyszíne. Ennek előterében a törvényesség, a törvényes rend sematikus ábrázolásának jelképe kapott helyet, a „§” jel. Ezen jelkép őrzí a szervezet mindazon törekvését, amely a jobb, élhetőbb, gondoskodóbb munkahelyek kialakítására és fenntartására szorítkozik.

4.

Az NSZ tevékenysége

Az NSZ tevékenységét elsődlegesen a fenti célok megvalósítása körében látja el.

Az NSZ működési kiadásait a tagdíjakból, a tag egyedi ügyében ellátott képviselet körében felmerült költségeinek a tag által megfizetett ellentételezéseiből, gazdasági tevékenységéből, tagjai vagy mások önkéntes adományaiból fedezi. Adomány csak akkor fogadható el, ha az nem sértí a szakszervezet önállóságát, nem befolyásolja függetlenségét. Az NSZ gazdálkodási tevékenységet másodlagosan, csak céljai elérésének érdekében végez.

Az NSZ gazdasági tevékenysége körében, a fenti célok hatékonyabb megvalósítása érdekében árukat és szolgáltatásokat kínálhat, nyújthat és közvetíthat, szakmai konferenciákat, kiállításokat, tanfolyamokat, *képzéseket*, tudományos tanácskozásokat szervezhet, szakmai kiadványokat állíthat elő, adhat ki és terjeszthet. Az NSZ gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak kiegészítő jelleggel végezhet.



Az NSZ tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az NSZ tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

5.

A szakszervezet tagsága

Az NSZ tagsága:

- tagokból és a
- különleges jogállású tagokból áll.

A tagsági viszonyt keletkeztető belépési nyilatkozatként minden tagsági formába (tag, különleges jogállású tag) belépni kívánó ugyanazt a BELÉPÉSI NYILATKOZAT -ot tölti ki.

5.1 Az NSZ tag jogállása

Az NSZ tagja lehet bármely természetes személy, aki munkaviszonnyal, közszolgálati vagy hivatásos szolgálati jogviszonnyal, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonnyal vagy rendszeres jövedelemmel rendelkezik, az NSZ céljaival egyetért, az Alapszabályt magára nézve kötelezőnek ismeri el és a tagra vonatkozó minimum tagdíjat megfizeti.

5.2. Különleges jogállású tagságok

Pártfogolt tagság: az NSZ pártfogolt tagja lehet bármely természetes személy, aki munkaviszonnyal nem rendelkezik, de munkaképes, dolgozni akar és munkát keres, vagy aki önhibáján kívül vált munkaképtelenné, valamint aki nyugdíjas, az NSZ céljaival egyetért, és az Alapszabályt magára nézve kötelezőnek ismeri el. A pártfogolt tagságnak a minimum tagdíj megfizetése nem feltétele, az csak önkéntes alapon történhet. A pártfogolt tag az NSZ szerveibe nem választható és az NSZ Taggyűlésének illetve egyéb szerveinek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt, az NSZ által kifejtett tevékenységek előnyeit azonban élvezheti, a szolgáltatásokat igénybe veheti.

Hallgatói tagság: az NSZ hallgatói tagja lehet bármely természetes személy, aki bármely oktatási képzési intézménnyel, oktatást képzést szervező jogi személlyel hallgatói, tanulói, képzési jogviszonyban áll. További feltétele a hallgatói tagságnak, hogy a jelentkező az NSZ céljával egyetért, az Alapszabályt magára nézve kötelezőnek ismerje el, és kérje írásban a felvételét az NSZ szervezetébe. A hallgatói tagságnak a minimum tagdíj megfizetése nem feltétele, az csak önkéntes alapon történhet. Hallgatói taggá válik az a tag, aki a hallgatói tagság feltételeinek megfelel és írásban kéri a hallgatói tagságba történő átsorolását.

Pártoló tagság: az NSZ pártoló tagja lehet bármely természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, kivéve a költségvetési szervet, aki illetve amely az NSZ céljával egyetért, az Alapszabályt magára nézve kötelezőnek ismeri el és a tagdíjat megfizeti. A pártoló tag csak vagyoni hozzájárulással vesz részt az NSZ tevékenységében, az NSZ szerveibe nem választható és az NSZ Taggyűlésének illetve egyéb szerveinek döntéshozatalában - képviselője útján - csak tanácskozási joggal vehet részt.

Tiszteletbeli tagok: az NSZ tiszteletbeli tagjai (Tiszteletbeli Elnök, Tiszteletbeli Alelnökök, Tiszteletbeli Vezető Jogi Ügyvivők, a Tudományos Tanács Tiszteletbeli Alelnökei, Tiszteletbeli Vezető Tudományos Ügyvivők) lehetnek azok a természetes személyek, akiknek tiszteletbeli tagságának kimondását az Elnök vagy az Elnökség kezdeményezi.

6.

A tagsági viszony keletkezése

A tagsági jogviszony a jelentkezőnek belépési nyilatkozat kitöltésével és az Elnökségnek részére benyújtásával, valamint a tagdíjfizetés rendjére és módjára – illetményből, bérből történő levonás, illetőleg készpénzben, csoportos beszédési megbízással vagy átutalással történő teljesítés – vonatkozó nyilatkozat megtételével azon a napon jön létre, mikor a felvételét kérőt az NSZ önálló képviseleti jogosultsággal rendelkező képviselője a tagnyilvántartásban regisztrálta. A tagság keletkezésének feltétele, hogy a jelentkező fennálló munkaviszonnyal, közszolgálati vagy hivatásos szolgálati jogviszonnyal, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonnyal vagy rendszeres jövedelemmel rendelkezzen. A jelentkezőnek cselekvőképésnek kell lennie és nem állhat közügyektől eltiltás hatálya alatt. Ha a jelentkező felvétele az NSZ alapszabályában foglalt céljainak elérését veszélyeztetné, az Elnökség a belépési nyilatkozat kézhez vételétől számított harminc napon belül meghozott határozatában a felvételt megtagadhatja.

A pártfogolt tag tagsági jogviszonya az Alapszabály erejénél fogva vagy jelentkezésének az Elnökség részére benyújtásával és az Elnökség általi elfogadásával jön létre. Aki korábban az NSZ tagja volt, de munkaviszonya, közszolgálati vagy hivatásos jogviszonya megszűnt, az automatikusan pártfogolt taggá válik. Ha a jelentkező korábban nem volt az NSZ tagja, akkor pártfogolt tagsági jogviszonya akkor jön létre, amikor jelentkezését a szervezet önálló képviseleti jogosultsággal rendelkező képviselője elfogadja és a pártfogolt tagot a tagnyilvántartásban regisztrálta. Ha az NSZ önálló képviseleti jogosultsággal rendelkező képviselője a jelentkezést nem fogadja el, erről a jelentkezőt a jelentkezés kézhez vételétől számított harminc napon belül írásban tájékoztatja. Az el nem fogadott jelentkezésekről az önálló képviseleti jogosultsággal rendelkező képviselők évente jelentést tesznek az Elnökség felé.

Hallgatói tag tagsági jogviszonya az NSZ már meglévő tagja esetében akkor jön létre, ha a tag ez irányú írásbeli kérelmét az Elnöknek e-mailen vagy postai szolgáltató útján megküldi. Tagsággal még nem rendelkező természetes személy esetében a hallgatói tagsági jogviszony akkor jön létre, amikor jelentkezését – a hallgatói/képzési/tanulói jogviszony igazolásával egyidejűleg az Elnökséghez benyújtja és azt a szervezet önálló képviseleti jogosultsággal rendelkező képviselője elfogadja, és a hallgatói tagot a tagnyilvántartásban regisztrálta.

A pártoló tag tagsági jogviszonya akkor jön létre, amikor jelentkezését az Elnökséghez benyújtja és azt a szervezet önálló képviseleti jogosultsággal rendelkező képviselője elfogadja, és a pártoló tagot a tagnyilvántartásban regisztrálta. A pártoló tag köteles legalább a minimum tagdíj mértékének megfelelő összegben vagyoni hozzájárulást nyújtani. Ha az NSZ önálló képviseleti jogosultsággal rendelkező képviselője a jelentkezést nem fogadja el, erről a jelentkezőt a jelentkezés kézhez vételétől számított harminc napon belül írásban tájékoztatja.

Tiszteletbeli tagok tagsági jogviszonya – a Tiszteletbeli Elnök tagságának kivételével – a Taggyűlés ez irányú határozatával és a tiszteletbeli tagságot elfogadó nyilatkozat aláírásával jön létre.

7.

A tagsági viszony megszűnése

A tagsági jogviszony megszűnik:

1. a tag kilépésével,
2. a tagsági viszonynak a szakszervezet általi felmondásával,
3. a tag kizárásával,
4. a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.



Kilépés: A tagsági viszonya kilépéssel szűnik meg, ha a tag nyilatkozik írásban kilépési szándékáról, illetve intézkedik a tagdíjfizetés megszüntetésére. A kilépést az NSZ Elnökségének kell bejelenteni. A tagdíjfizetés megszüntetése önmagában nem pótolja a kilépési nyilatkozatot. Kilépés esetén a tagsági jogviszony az erre vonatkozó írásos nyilatkozatnak a tagkártyával együtt az Elnök részére történő megérkezése napján szűnik meg.

A tagsági viszonynak a szakszervezet általi felmondása: Az NSZ tagja havi, pártoló tagja évi tagdíjat fizet. Azt a tagot aki tagdíj- vagy egyéb fizetési kötelezettségének az esedékességtől számított 3 hónapon belül nem tesz eleget, azt fel kell szólítani – 30 napos határidő megjelölésével és a mulasztás jogkövetkezményeire is kiterjedően – a hátralék befizetésére. Amennyiben a felszólításban megjelölt határidő eredménytelenül telt el, a tagot a következő hónap első napjától felmondottnak kell tekinteni. A tagi jogviszony felmondása az NSZ Elnöksége hatáskörébe tartozik. A tag az Elnöknek címzett indokolással ellátott írásbeli kérelemmel kérheti a tagság felmondásának elhalasztását.

A várhatóan átmeneti jelleggel, önhibáján kívül jelentős anyagi nehézséggel küzdő tag nemfizetése esetén írásbeli kérelmére az Elnökség a díjfizetési kötelezettséget a kérelemnek megfelelő időtartamra, legfeljebb azonban 2 évre, a tagsági viszony fenntartása mellett felfüggesztheti. A felfüggesztés időtartamának lejártá után a tag a keletkezett hátralékot legfeljebb 24 havi részletekben meg kell, hogy fizesse. Hátralék meg nem fizetése vagy késedelembe esés esetén az általános szabályok szerinti eljárást követően törlésnek van helye, kivéve, ha a tag kérésére vagy az Alapszabályban meghatározottak szerint pártfogolt taggá válik.

Kizárás: A tag akkor zárható ki, ha magatartása hivatásához, szakszervezeti tagsági jogviszonyához méltatlan. A tag akkor méltatlan különösen, ha jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatot, súlyosan vagy ismételten sérti. A tag kizárásáról – a Ellenőrző Bizottság véleményét kikérve – az NSZ Elnöksége dönt.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

A döntést írásban közölni kell az érintettel. A döntés ellen a kizárt tag a kizárásra vonatkozó döntésről szóló írásos értesítés közlését követő 15 napon belül halasztó hatályú fellebbezés terjeszthet elő az NSZ Taggyűléséhez.

A kizárás alá vont tag garanciális jogai:

- az eljárás megindításáról az írásos értesítést az NSZ elnöke küldi meg az erre irányuló eljárás alá vont tagnak a kizárásra okot adó körülmény és cselekmény tudomására jutást követő 30 napon belül;
- a kizárás alá vont tag az eljárás során személyesen vagy képvisellel, szóban és írásban fordulhat az NSZ Elnökségéhez;
- a kizárásról szóló határozatot a kizárt taggal az NSZ elnöke a határozat megszületését követő 15 napon belül írásban közli.

A tag halála vagy jogutód nélküli megszűnése:

- a tag halála esetén tagsága megszűnik. A tagsági viszonytal kapcsolatosan szükséges elszámolást az örökös(i) megkeresésével kell végrehajtani;
- jogi személy tag jogutód nélküli megszűnése esetén a tagsági viszonytal kapcsolatosan szükséges elszámolást a jogi személy tagja(i), alapító(i) megkeresésével kell végrehajtani.

8.

A tagsági jogviszony tartalma

Az NSZ tagjait és különleges jogállásban lévő tagjait az Alapszabályban foglalt kivételekkel egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.

Az NSZ jogi személy tagjai a jogaikat képviselőik útján, a természetes személy tagjai személyesen vagy írásbeli meghatalmazásuk alapján az NSZ képviselőikre meghatalmazott tagja útján gyakorolhatják. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

Az NSZ tagja a tagsági viszony keretében nem kerülhet közeli hozzátartozójával alá- vagy fölérendeltségi, és elszámolási viszonyba. A tagnak az összeférhetlenséget haladéktalanul be kell jelentenie az Elnökség részére. Az összeférhetlenséget az Elnök megszünteti vagy a tagsági viszony fennállását engedélyezi.

Az NSZ egyes tagjainak - az NSZ Elnöksége bármely tagjának javaslata alapján meghozott ez irányú - Elnöki döntés szerinti mértékben és módon – a tettenéréses és beismeréses eseteket kivéve - ingyenes vagy kedvezményes jogi képviselő jár a szolgálati, illetőleg foglalkoztatási jogviszonyával összefüggő büntető-, szabálysértési-, közigazgatási, munkaügyi- és polgári peres ügyekben, valamint kártérítési és fegyelmi eljárások során.

Az NSZ minden tagja írásbeli kérelmével igényelhet - a szolgálati, illetőleg foglalkoztatási jogviszonyával össze nem függő büntető-, szabálysértési-, közigazgatási, munkaügyi- és polgári peres ügyekben - ingyenes vagy kedvezményes jogi képviselőt. Az ilyen esetkörbe tartozó jogi képviselőről - az NSZ Elnöksége bármely tagjának javaslata alapján meghozott - Elnök határoz.

A kedvezményes képviselőt az NSZ úgy hajtja végre, hogy a tag helyett a tagot terhelő költségek és kiadások egy részét az NSZ fizeti ki, vagy a mindenkor fennálló lehetőségek tükrében igyekszik a tagot olyan a szervezettel kapcsolatban álló ügyvéd(ek)hez irányítani, aki vállalja, hogy az NSZ tagjainak a képviselőt a piaci árnál kedvezőbb mértékben biztosítja. Egyedi döntés alapján a tag kérelmére az Elnök engedélyezheti, hogy a tag képviselővel járó ügyvédi költségeket vagy annak egy részét az NSZ viselje. Az Elnök által engedélyezett és kifizetésre megjelölt összegét az Elnök igazolja és az Ellenőrző Bizottság Elnöke ellenjegyzzi. A kifizetést csak ezután lehet teljesíteni.

A tettenéréses és beismeréses esetekben az NSZ Elnöksége bármely tagjának javaslata alapján meghozott ez irányú - Elnöki döntés szerinti mértékben és módon van lehetőség kedvezményes képviselő biztosítására.

Az ingyenes és a kedvezményes képviselőnél is a képviselővel kapcsolatban felmerült költségek (különösen az utazás, a posta- és az illeték költsége, egyéb kiadások, stb.) a tagot terhelik. A felmerült költségek megfizetésétől az Elnök egyedi elbírálás alapján a tag írásbeli kérelmére felmentést adhat.

Az NSZ tagja – ez irányú írásbeli kérelmének az elnök által történő engedélyezését követően – jogosult arra, hogy a szakszervezetnek fennálló tartozását a szervezetnek vagy a szervezetért természetben ledolgozza vagy bármely az Elnök által elfogadott dologgal megváltsa.

Az NSZ tagjának joga, hogy:

- az NSZ taggyűlésén részt vegyen és ennek megfelelően – a többi taggal azonos módon és egyenlő mértékű jogosultsággal – szavazzon valamint tisztségviselőket válasszon;
- a szakszervezeten belül kialakított csoportok, tagozatok közül – az ott meghatározott feltételek betartásával – bármelyikhez csatlakozzon, vagy onnan kilépjen;
- a szakszervezet munkájában, rendezvényein, pályázatain részt vegyen;



- a szakszervezetben bármely választott tisztséget betöltsön;
- bármilyen – a szakszervezet működési körébe tartozó – ügyben előterjesztést, javaslatot tegyen az NSZ bármely önkormányzati szervéhez;
- az NSZ működésével kapcsolatosan bármely önkormányzati szervétől felvilágosítást kérjen;
- az NSZ tudományos, oktatási, szociális, kulturális és sporttámogatását igényelje, az NSZ ilyen tevékenységében cselekvően részt vegyen, tagtársaival közös tevékenység végzésére, szolgáltatás igénybe vételére tagozatot alakítson;
- az NSZ bármely önkormányzati szervének törvénysértő, alapszabály ellenes határozatát a határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani a döntés ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett. Ha a határozatot az NSZ vezető tisztségviselője támadja meg, és az NSZ-nek nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki az NSZ képviselőjét elláthatná, a perben az NSZ-t a ellenőrzőbizottság által kijelölt ellenőrzőbizottsági tag képviseli.
- kérelmére ügyében, érdekeinek védelmében és érvényesítésében a tisztségviselők és az önkormányzati szervek törvényes lehetőségeik keretén belül kellő gondossággal eljárjanak;
- kezdeményezze a tisztségviselők és az önkormányzati szervek tevékenységének ellenőrzését;
- kezdeményezze a tisztségviselők visszahívását;
- igénybe vegye az NSZ - mindenkorai lehetőségek függvényében meglévő - juttatásait és szolgáltatásait, így különösen adómentes segínyt, kedvezményes üdültetést, jogsegélyt (jogi tanácsadás, peres- és peren kívüli képviselő).

Az NSZ pártfogolt tagjának joga, hogy:

- a szakszervezetben belül kialakított tagozatok közül – az ott meghatározott feltételek betartásával – bármelyikhez csatlakozzon, vagy onnan kilépjen;
- a szakszervezet munkájában, rendezvényein, pályázatain részt vegyen;
- bármilyen – a szakszervezet működési körébe tartozó – ügyben előterjesztést, javaslatot tegyen az NSZ bármely önkormányzati szervéhez;
- az NSZ működésével kapcsolatosan bármely önkormányzati szervétől felvilágosítást kérjen;
- az NSZ tudományos, oktatási, szociális, kulturális és sporttámogatását igényelje, az NSZ ilyen tevékenységében cselekvően részt vegyen, tagtársaival az azonos tevékenység végzésére tagozatot alakítson;
- kérelmére ügyében, érdekeinek védelmében és érvényesítésében a tisztségviselők és az önkormányzati szervek törvényes lehetőségeik keretén belül kellő gondossággal eljárjanak;
- igénybe vegye az NSZ juttatásait és szolgáltatásait, így különösen adómentes segínyt, kedvezményes üdültetést, jogsegélyt (jogi tanácsadás, peres- és peren kívüli képviselő).

Az NSZ hallgatói tagjának jogai:

- megegyeznek az NSZ pártfogolt tagjainak a jogaival.

Az NSZ pártoló tagjának joga, hogy:

- megrendezés helyszínére vonatkozó normák szerinti korlátozások hiányában: részt vegyen az NSZ hivatalos rendezvényein, valamint – tanácskozási joggal – a taggyűlésén;
- az NSZ bármely önkormányzati szervétől felvilágosítást kérjen a szakszervezet működésével kapcsolatban;
- az NSZ által biztosított kedvezményekből – azok természetének figyelembe vételével – részesüljön.

Az NSZ tiszteletbeli tagjának jogai:

- megegyeznek a tagok jogaival azzal a kitételrel, hogy nem szavazhat és tisztségre nem választható. Az Elnök ez irányú írásbeli felkérésére egyes ügyekben a nyilvánosság, valamint egyes szervek és szervezetek előtt képviselheti az NSZ kérdéses ügyben kifejtett álláspontját.

A tag kötelezettsége, hogy:

- eleget tegyen az alapszabályban meghatározott kötelezettségeinek;
- választott tisztségét legjobb tudása szerint betöltse;
- segítse elő az NSZ céljainak megvalósulását és ennek érdekében tagtársaival működjön együtt;
- tagdíjfizetési kötelezettségének tegyen eleget;
- tanúsítson szakszervezeti tagságához méltó, etikus magatartást.

A pártfogolt tag kötelezettsége, hogy:

- törekedjen arra, hogy a lehető legrövidebb időn belül – amennyiben ez lehetséges – a tagságot megszerezze
- eleget tegyen az alapszabályban meghatározott kötelezettségeinek;
- segítse elő az NSZ céljainak megvalósulását és ennek érdekében tagtársaival működjön együtt;
- tanúsítson szakszervezeti tagságához méltó, etikus magatartást.

A hallgatói tag kötelezettsége:

- megegyezik az NSZ pártfogolt tag kötelezettségeivel.

A pártoló tag kötelezettsége:

- tagdíjfizetési kötelezettségének tegyen eleget;
- tanúsítson hivatásához, a szakszervezeti tagságához méltó, etikus magatartást.

A tiszteletbeli tag kötelezettsége:

- a tagdíjfizetési kötelezettség kivételével megegyezik a tag kötelezettségeivel.

9.

Az NSZ tisztségviselői

Az NSZ tisztségviselőinek feladata, hogy az NSZ céljainak és alapszabályának megfelelően szervezzék, irányítsák, felügyeljék és képviseljék az NSZ tevékenységét, gondoskodjanak a taggyűlés határozatainak végrehajtásáról.

Az NSZ tisztségviselői tiszteletdíjra, valamint tevékenységükkel kapcsolatban felmerült kiadásaik megtérítésére jogosultak. A tiszteletdíjak megállapítása az Elnök feladata.

Az Elnök által megállapított tiszteletdíj és a kifizetésre megjelölt költségtérítés összegét az Alelnök igazolja és az Ellenőrző Bizottság Elnöke ellenjegyzi. A kifizetést csak ezután lehet teljesíteni.

A (vezető) tisztségviselők és tagok által kifizetésre megjelölt költségtérítés összegét az Elnök igazolja és az Ellenőrző Bizottság Elnöke ellenjegyzi. A kifizetést csak ezután lehet teljesíteni.

Az NSZ tisztségviselői:

- a) elnök,
- b) alelnök,
- c) ellenőrző bizottsági elnök és tagok,(EB)
- d) vezető jogi ügyvivő
- e) jogi ügyvivők



- f) szóvivő
- g) marketing- és reklámügyintéző
- h) szervező titkár
- i) tagozatvezetők (és tudományos tanács elnöke)
- j) csoportvezetők.

A tisztségviselőket a csoportvezetők kivételével a taggyűlés választja. A csoportvezetői tisztséget ellátó személyeket az Elnökség jelöli ki 50%+1 fő szavazati arányban, majd az Elnökség egyhangúan választja meg.

Az NSZ vezető tisztségviselői az elnök az alelnök és a vezető jogi ügyvivő. A vezető tisztségviselők megbízatása 5 évre szól.

A tisztségviselőnek nyilatkoznia kell a jelölés vagy a kinevezés elfogadásáról és a tisztséggel járó összeférhetetlenségről, melyet a megbízatás időtartama alatt is vizsgálni kell. Ennek keretében a TISZTSÉG ELFOGADÓ- és ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT-ban büntetőjogi felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy cselekvőképes magyar állampolgár, és a tisztség elfogadásával kapcsolatosan nyilatkozik, hogy:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:22. §-ban foglalt vezető tisztségviselővel szembeni követelményeknek megfelel, kizáró okok vele szemben nem áll fenn, és tudomásul veszi, hogy a vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni;

- büntetőeljárás hatálya alatt nem áll, a közügyektől nincs eltiltva és a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 61. § (2) bekezdés i) pontjában meghatározott kizáró körülmény vele szemben nem áll fenn.

A tisztségviselő e minőségében törekedni köteles a tagok többségi álláspontját megismerni, jogos érdekeiket tevékenysége során minden törvényes eszköz felhasználásával képviselni.

A tisztségviselő megválasztásával kapja megbízatását.

A tisztségviselő korlátlanul újraválasztható.

Tisztségre jelölni (szavazólistára felvenni) csak azt a tagot lehet, aki a jelölést írásban illetőleg helyben (szóban) elvállalta és kijelenti, hogy a tisztség ellátásában összeférhetetlenség nem áll fenn. A szóban tett nyilatkozatot jegyzőkönyvbe kell foglalni.

Az tekinthető megválasztottnak, akit a taggyűlés 50%+1 fő szavazati arányban megválaszt. Ha a tisztségre egyetlen jelölt sem kapta meg a szótöbbséget, megismételt szavazást kell tartani. A megismételt szavazáson az a két jelölt vehet részt, akik az előző szavazáson a két legtöbb szavazatot kapták.

A tisztségviselők e tevékenységükkel kapcsolatban felmerült igazolt költségeik mértékében költségtérítésre jogosultak. A tisztségviselők tevékenységükért – a Taggyűlés döntése alapján - tiszteletdíjban részesülhetnek.

A tisztségviselő megbízatása megszűnik:

- a) lemondással,

- b) visszahívással,
- c) ha megszűnik az a szerv, ahol a megbízatását kifejtí,
- d) a szakszervezeti tagsági viszony megszűnésével,
- e) a tisztségviselő halálával.

A vezető tisztségviselők megbízatása megszűnik:

- a) a tisztségviselői megbízatás körében kimondott megszűnési okok beálltával;
- b) ha vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- c) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Lemondás: a tisztségviselő megbízatásáról bármikor lemondhat. A tisztségviselő lemondása esetén az ügyek és a rábízott vagyon átadásáról, illetve az elszámolás elkészítéséről köteles gondoskodni.

Visszahívás: A visszahívás kezdeményezése - a megválasztó testület egyharmadának NSZ Elnökséghez benyújtott indokolt írásbeli indítványa, vagy az NSZ Elnökség legalább három tagjának az Elnökhöz benyújtott indokolással ellátott írásbeli indítványa alapján - történik. A visszahívási eljárás lefolytatásának végrehajtásának elrendeléséről az NSZ Elnöksége az indítvány előterjesztésétől számított két hónapon belül határoz. A határozatát 30 napon belül közli az indítvány előterjesztőjével. Amennyiben a visszahívás a taggyűlés hatáskörébe tartozik a testületi taggyűlés nyílt szavazással dönt. A visszahívás a szavazati joggal rendelkező tagok 50% + 1 fő igen szavazatának megléte, vagy az általános szavazási szabályok teljesülése esetén történik meg.

Visszahívását lehet (illetve c), d) és e) pontban meghatározott esetben kell) kezdeményezni, ha bármely tisztségviselő ellen:

- a) olyan szándékos bűncselekmény miatt indítottak büntetőeljárást, melyre a törvény 8 évnél súlyosabb büntetés kiszabásával fenyeget,
- b) aki az alapszabályban foglalt kötelezettségeinek huzamosabb ideig – legalább fél éven keresztül – nem tud eleget tenni,
- c) akit a közügyektől eltiltottak,
- d) aki érdemtelen a tisztségviselésre (érdemtelen a tisztségviselésre, aki a szervezet céljával ellentétes tevékenységet folytat, illetőleg aki az alapszabály rendelkezéseit szándékosan és súlyosan megszegi),
- e) aki a szakszervezeti vagyonban az ésszerű gazdálkodás követelményeit megsértve vagyoni hátrányt okoz.
- f) A tisztségviselő megbízatásával kapcsolatban közeli hozzátartozójával (a házastárs, az egyenes ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér) anyagi elszámolási viszonyba nem kerülhet.

A szavazatok megszámlálásában nem vehet részt, akire nézve a szavazás eredménye rendelkezést tartalmaz.

10.

Az NSZ szervezete

Az NSZ önkormányzati szervezete a következő:

Az NSZ szervei:

- NSZ Taggyűlés,
- NSZ Elnökség,
- Ellenőrző Bizottság,
- Tagozatok
- Csoportok



10.1 A Taggyűlés

Az NSZ legfőbb szerve a tagok összességét magában foglaló NSZ Taggyűlés.
Az NSZ Taggyűlés a szakszervezetet érintő minden kérdésben dönthet.

Kizárólag az NSZ Taggyűlés hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megállapítása és módosítása (a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával),
- az egyesület céljának módosítása (a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával),
- az NSZ Elnöksége, mint ügyintéző és képviseleti szerv éves beszámolójának és éves költségvetésének az elfogadása,
- az egyesület más egyesülettel való egyesülésének, feloszlásának vagy szétválásának a kimondása,
- az ügyintéző és képviseleti szerv tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- az Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása,
- az NSZ szakszervezeti szövetséghez, konföderációhoz önállóságának megőrzése mellett történő csatlakozásának kimondása,
- döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe utal,
- vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll,
- az olyan szerződés megkötésének utólagos jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, az Ellenőrző Bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a Ellenőrző Bizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés utólagos jóváhagyása.
- a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- a végelszámoló kijelölése,
- tiszteletbeli elnöki cím adományozása.

A tisztújító NSZ Taggyűlést legalább ötvenként össze kell hívni.

Rendkívüli NSZ Taggyűlést kell összehívni, ha

- az NSZ Elnökség úgy dönt,
- a tagok 10%-a az ok és a cél megjelölésével kezdeményezik,
- ha a bíróság elrendeli, vagy
- az NSZ Elnökség tag kizárása tárgyában hozott határozata ellen benyújtott jogorvoslat esetén.

Az NSZ Taggyűlést évente egyszer össze kell hívni.

Az NSZ Taggyűlés összehívása oly módon történik, hogy az NSZ nevét és székhelyét, ülés helyét, idejét és napirendet valamint a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt taggyűlés helyét, időpontját is tartalmazó meghívót a taggyűlés napja előtt legalább 15 naptári nappal korábban a szakszervezet honlapján a tagság részére közzé kell tenni, illetve a meghívót az email címmel rendelkező tagok részére az általuk megadott email címre igazolható módon kell elküldeni. Az email címmel nem rendelkező tagok részére a meghívót postai szolgáltató útján kell igazolható módon továbbítani.

Az NSZ Taggyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagoknak legalább 50%-a + 1 fő jelen van. Ha a határozatképesség hiánya miatt a taggyűlést el kell halasztani, a megismételt taggyűlés az eredeti taggyűlés helyén az elhalasztás megállapítását követően újból megtartható, ha az elhalasztás kimondása óta legalább 1 óra időtartam eltelt.

A határozatlanképtelenség miatt megismételt taggyűlés - az eredeti taggyűlés napirendjének tekintetében - a jelenlevők számára tekintet nélkül akkor határozatképes, ha az eredeti meghívó tartalmazza azon kitételt, hogy a megismételt taggyűlés az eredeti taggyűlés napirendjének tekintetében a jelenlevők számától függetlenül határozatképes és a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét kifejezetten felhívták.

Az NSZ Taggyűlése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az NSZ ügyintéző és képviseleti szervének és Ellenőrző Bizottsága tagjainak megválasztása és visszahívása nyílt szavazással történik.

Az NSZ Taggyűlés határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza. A Taggyűlés határozhat írásbeli nyílt szavazás tartása mellett. Titkos szavazást tartani TILOS!

10.2 Elnökség

Az NSZ Elnökség az NSZ ügyintéző és képviseleti szerve. Állandóan működő irányító és végrehajtó testületi szerv, az NSZ Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe nem tartozó kérdésekben dönthet, üléseit szükség szerint – de legalább negyedévente – tartja.

Az NSZ Elnökségnek tagjai:

- az elnök (1 fő: a Taggyűlés által megválasztott tag),
- az alelnök (1 fő: a Taggyűlés által megválasztott tag),
- vezető jogi ügyvivő (1 fő: a Taggyűlés által megválasztott tag).

Az NSZ Elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések:

- éves költségvetés meghatározása,
- szervezi és irányítja az NSZ alapszabály szerint működését,
- gondoskodik az NSZ Taggyűlés határozatainak végrehajtásáról,
- előkészíti és összehívja az NSZ Taggyűlést,
- beszámol tevékenységéről az NSZ Taggyűlésnek,
- kialakítja az NSZ számviteli politikáját,



- megtárgyalja az NSZ alelnöke által előterjesztett előző évi számviteli beszámolót és amennyiben a beszámolót arra alkalmasnak találja, elfogadásra előterjeszti az Ellenőrző Bizottságnak,
- rendszeres kapcsolatot tart más társadalmi, önkormányzati és állami szervezetekkel,
- dönt a tag kizárásáról,
- célfeladat ellátására munkacsoportokat hoz létre és működtet,
- céltevékenység szervezésére és végzésére tagozatokat hoz létre, illetve – ha a tagozatnak már egy tagja sem maradt vagy a tagozat működése egyéb okból fenntarthatatlan – megállapítja a tagozat megszűnését,
- dönt alapítvány létesítéséről, pályázat kiírásáról, díj kitűzéséről.
- csoportvezetői (vagy Tudományos Tanács szekciójának elnöke) tisztségviselők jelölése, megválasztása,
- dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Taggyűlés vagy az egyes tisztviselők kizárólagos hatáskörébe,
- az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- a tagság nyilvántartása,
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.

Az NSZ Elnökség összehívásának és működésének részletes szabályait az Alapszabály keretén belül Ügyrendjében maga állapítja meg.

Az NSZ Elnökség összehívását az Elnökség bármelyik tagja kezdeményezheti. Azt az Elnöknek (akadályoztatása esetén az Alelnöknek) a kezdeményezéstől számított 15 napon belül kell összehívni, úgy, hogy legalább 3 alternatív ülésnapot kell kijelölni, amelyből 1 nap hétfőre, 1 hétközbeni időpont pedig 18 óra utáni időpontra essen. Az NSZ Elnökség összehívásának kezdeményezését az Elnök (akadályoztatása esetén az Alelnöknek) az érintettek tagnyilvántartásban megjelölt e-mail címére küldi meg meghívó formájában.

Az NSZ Elnökség napirendjének a közlését az Elnök (akadályoztatása esetén az Alelnök) a tagnyilvántartásban megjelölt e-mail címére a meghívóban teszi meg.

Az NSZ Elnökség létszáma 3 fő (Elnök, Alelnök, Vezető Jogi Ügyvivő)

Az NSZ Elnökség ülését az NSZ elnök hívja össze, az ülés előtt legalább 15 nappal megküldendő, a napirendi pontokat is tartalmazó meghívóval. Az ülést az NSZ elnöke vezeti. Határozatképes az NSZ Elnökség, ha ülésén a tagok 2 fő jelen van. Az NSZ Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyelőség esetén az Elnök szavazata a döntő.

Az NSZ Elnökségi ülés állandó meghívottja az EB elnöke és a szóvivő.

Az NSZ vagyonának kezelésével kapcsolatos technikai feladatok (pénzügyek, számvitel, adó stb.) ellátásával az NSZ Elnökség külső szervezetet megbízhat külön szerződés szerint.

10.3 Ellenőrző Bizottság

A bizottság – a Taggyűlés által a tisztújító szavazás előtt hozott határozat alapján – 3-15 fő tagból áll. A bizottság elnökét a tagjai választják meg.

A Taggyűlés, az Elnökség, az elnök vagy az alelnök jogosult a bizottságot feladat elvégzésével megbízni.

Ellenőrzései során betekinthez bármely érintett szerv irat- és dokumentumtárába, információt kérhet valamennyi érintett szervtől és személytől. A vizsgálat lezárását követően megállapításait megküldi a megbízójának. Az NSZ irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a tagoktól felvilágosítást kérhet, az NSZ fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja

Amennyiben az Elnökség előző évi számviteli beszámolóját nem fogadja el, az előző évi számviteli beszámolót az Elnökség a következő év május 01-ig nem terjeszti elő, vagy a szakszervezet törvényes működése közvetlen veszélynek van kitéve, a helyzet rendezésére alkalmas javaslatot tesz, illetve határidőt szab az NSZ Elnökségének vagy kezdeményezi a Taggyűlés soron kívüli összehívását.

Vizsgálatairól és megállapításairól szükség szerint, de legalább évente tájékoztatja az NSZ elnökségét, beszámol az NSZ Taggyűlésének.

Munkája során az adatvédelmi szabályokat kötelez betartani.

A felügyelőbizottság kötelez a tagok vagy Taggyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Taggyűlés ülésén ismertetni

A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A létesítő okirat ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.

Az Ellenőrző Bizottság munkája során utólagos kontrollt végez. Célszerűségi vizsgálatot nem végez.

Az Ellenőrző Bizottság összehívását az Elnöke vagy bármelyik tagja kezdeményezheti. Azt az Elnökének a kezdeményezéstől számított 15 napon belül kell összehívni, úgy, hogy legalább 3 alternatív ülésnapot kell kijelölni, amelyből 1 nap hétfővégre, 1 hétközbeni időpont pedig 18 óra utáni időpontra essen. Az Ellenőrző Bizottság összehívásának kezdeményezését az Elnöke az érintettek tagnyilvántartásban megjelölt e-mail címére küldi meg meghívó formájában.

Az Ellenőrző Bizottság napirendjének a közlését az Elnöke a tagnyilvántartásban megjelölt e-mail címére a meghívóban teszi meg.

Az Ellenőrző Bizottság határozatképes, ha legalább a megválasztott tagok számához képest legalább a fele létszámnál 1 fővel több fő van jelen. Ha az Ellenőrző Bizottság létszáma csak 3 fő akkor a határozatképességhez legalább 2 fő jelenléte szükséges.

Az Ellenőrző Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyelőség esetén az Elnök szavazata a döntő.

Az Ellenőrző Bizottság tisztségviselőinek nyilatkoznia kell a jelölés vagy a kinevezés elfogadásáról és a tisztséggel járó összeférhetetlenségről, melyet a megbízás időtartama alatt is vizsgálni kell.



Ennek keretében a TISZTSÉG ELFOGADÓ- és ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT-ban büntetőjogi felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy cselekvőképes magyar állampolgár, és a tisztség elfogadásával kapcsolatosan nyilatkozik, hogy:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:22. §-ban foglalt vezető tisztségviselővel szembeni követelményeknek megfelel, kizáró okok vele szemben nem áll fenn, és kijelenti, hogy a Ptk. 3:26. § (2) bekezdés első mondatában foglaltaknak megfelel és ugyanezen bekezdés második mondatában foglalt kizáró okok vele szemben nem állnak fenn (nem hozzátartozója az ügyvezető szerv egyetlen tagjának sem);
- büntetőeljárás hatálya alatt nem áll, a közügyektől nincs eltiltva és a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 61. § (2) bekezdés i) pontjában meghatározott kizáró körülmény vele szemben nem áll fenn.

Megszűnik az Ellenőrző Bizottság tisztségviselőjének megbízatása:

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

10.4 Tagozatok (és a Tudományos Tanács)

- A tagozatok az azonos ágazatban dolgozó vagy az azonos tevékenységet folytató tagok csoportjai.
- A tagozatok létrehozását az NSZ Taggyűlésén is be lehet jelenteni. A bejelentést követően a Taggyűlésen jelen lévő, azonos ágazatban dolgozó tagok 50%+1 fő szavazati arányban megválasztják a tagozat vezetőjét.

A fenti, képviseleti tagozatokon felül a tagok közös érdeklődés, tudományos, kulturális és szabadidős tevékenység, egyéb szolgáltatás szervezett igénybevételére tagozatot alapíthatnak (például nyugdíjas tagozat), vagy jogukban áll az Elnökség által létrehozott tagozatokba belépni és a tagozati tagsággal járó többletszolgáltatásokat igénybe venni, kötelesek azonban a tagozati tagsággal esetlegesen velejáró többletfeltételeket teljesíteni.

Egy tag egyszerre több tagozatnak vagy az NSZ célkitűzéséhez hasonló tevékenységéhez folytató szervezet tagja is lehet.

A tag a tagozatból a tagozatban meghatározott szabályok szerinti elszámolást követően (például részére kiadott sporteszközök leadása) léphet ki. A tagozatból történő kilépés nem jelenti a szakszervezetből történő kilépést. Tagozatból tagot, ameddig tagozati kötelezettségeit teljesíti - az NSZ szervezetéből a tagsági viszonyt a szakszervezet által történő felmondása és a tag kizárása kivételével - kizárni nem lehet.

10.5 Csoportok

A csoportok a tagozatokon belüli, azonos munkáltatónál munkaviszonnyal vagy egyéb közös tevékenységgel rendelkező tagok összessége.

A csoportok létrehozására irányuló szándékot az NSZ Elnökségének kell bejelenteni. A bejelentést követően az NSZ Elnökség tagjai a csoport vezetőjét 50%+1 fő szavazati arányban az erre a tisztségre jelentkező tagok közül kijelölik, majd az NSZ Elnökség egyhangúlag választja meg. A tisztségre - nem kötött formátumú jelentkezéssel - írásban lehet jelentkezni az NSZ Elnökénél.

Minden munkáltatónál, ahol az NSZ tagsággal rendelkezik, a munkavállalók megfelelő képviselete érdekében képviseleti célú csoportot lehet létrehozni. Egy munkáltatónál fő szabály szerint csak egy ilyen csoport működhet, amennyiben azonban a munkáltató munkarendje vagy egyéb kitétel (pl. létszám, munkavállaló elhelyezése, stb.) azt szükségessé teszi, abban az esetben az NSZ Elnökség több csoport létrehozásáról is dönthet.

A fenti, képviseleti csoportokon felül a tagok közös érdeklődés, tudományos, kulturális és szabadidős tevékenység, egyéb szolgáltatás szervezett igénybevételére csoportot alapíthatnak (például nyugdíjas csoport), vagy jogukban áll az NSZ Elnökség által létrehozott csoportokba belépni és a csoporttagsággal járó többlétszolgáltatásokat igénybe venni, kötelesek azonban a csoporttagsággal esetlegesen velejáráó többletfeltételeket teljesíteni.

A tag a csoportból a tagozatban meghatározott szabályok szerinti elszámolást követően (például részére kiadott sporteszközök leadása) léphet ki. A csoportból történő kilépés nem jelenti a szakszervezetből történő kilépést. Csoportból tagot, ameddig a csoportban a kötelezettségeit teljesíti, - az NSZ szervezetéből a tagsági viszonyt a szakszervezet által történő felmondása és a tag kizárása kivételével - kizárni nem lehet.

11.

A szakszervezet tisztségviselőinek és választott szerveinek feladatai:

11.1 Az NSZ elnöke

- a) A Taggyűlés és az elnökségi ülések levezetése,
- b) nemzetközi rendezvények szervezése,
- c) a Taggyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés,
- d) az NSZ működésének irányítása,
- e) NSZ költségvetésének megtervezése és előterjesztése,
- f) utalványozási jog gyakorlása önállóan, a bankszámla felett is az elnök jogosult rendelkezni,
- g) képviseli az NSZ-t,
- h) munkája során a szervezeti érdekképviseletet az általa legcélszerűbbnek tartott eszközzel és fórumokon végzi. Felügyeli az NSZ törvényes működését, felelős az NSZ tevékenységére vonatkozó döntések végrehajtásának és ellenőrzésének megszervezéséért.
- i) szervezi és felügyeli az NSZ gazdálkodását, pénzeszközei törvényes és költségvetés szerinti felhasználását, az NSZ vagyonának gyarapítását és megőrzését. Irányítja a központi költségvetést,
- j) ellátja az NSZ tisztségviselőinek érdekképviseletét, személyüket érintő munkáltatói intézkedések esetén egyetértési, véleményezési jogot gyakorol,
- k) koordinálja és felügyeli a tisztségviselők munkáját,
- l) az Elnökség üléseit megtervezi és megszervezi, elkészíti az ügyrendjét,



- m) az NSZ képvisellel összefüggő munkájáról beszámol a szervezet taggyűlésének,
- n) ellátja az Alapszabályban részére delegált egyéb engedélyezési tevékenységet,
- o) a Taggyűlés felhatalmazása alapján dönt az egyes tisztviselők tiszteletdíjának és ügyintézési költségeinek megállapításáról és kifizetéséről,
- p) a csoportvezetői tisztségre jelölt tag esetében, érdemeire való tekintettel, dönthet arról, hogy a Tudományos Tanács Szekció Elnöke címet adományozza.

11.2 Az NSZ alelnöke

- a) Képviseli az NSZ-t,
- b) az elnök konzultánsaként működik, az elnök akadályoztatása esetén vezeti a Taggyűlést illetve az Elnökség ülését,
- c) az elnök távollétében az elnökségi ülések levezetése,
- d) tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról,
- e) az alelnök előkészíti a Taggyűlés és az Elnökség üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli,
- f) az NSZ alelnöke munkája során a szervezeti szakmai érdekképviselői munkát segíti. Ellenőrzi a testületi szervek határozatainak végrehajtását, távolléte esetén helyettesíti az elnököt más üléseken is,
- g) szervezi és koordinálja az érdekképviselői, érdekvédelmi feladatokat és az eljáró tisztviselők tevékenységét,
- h) az elnökkel való koordináció alapján részt vesz az érdekegyeztetésben, más szakszervezetekkel való kapcsolattartásban,
- i) szervezi az országos szintű rendezvényeket,
- j) végzi a tagoktól, a testületektől érkező beadványok, kérelmek, panaszok, javaslatok szüksége vizsgálatát és megválaszolását,
- k) végzi az NSZ munkájának szervezési feladatait, valamint képviseli az NSZ-t,
- l) felelős az NSZ kommunikációs munkájáért,
- m) utalványoz az NSZ bankszámlájáról oly módon, hogy rendelkezni a bankszámla felett önállóan jogosult,
- n) kidolgozza a pénzgazdálkodással kapcsolatos belső szabályzatok tervezetét, véleményezi a pénzgazdálkodásra kiható előterjesztések tervezeteit,
- o) irányítja a szervezet pénzgazdálkodását, ellen jegyzi a pénzügyi kötelezettség-vállalással kapcsolatos szerződéseket,
- p) elkészíti és előterjeszti az előző éves számviteli beszámolót az Elnökségnek.

11.3 A vezető jogi ügyvivő feladatai:

- a) koordinálja az NSZ jogi ügyvivőinek a tevékenységét a jogi ügyek ellátása terén, külön meghatalmazás alapján egyéni ügyekben képviseli a tagokat,
- b) folyamatosan tartja a kapcsolatot az elnökkel, alelnökkel, EB -vel, és beszámol az elnökségnek, az esetleges jogszabályváltozásokról, arra figyelmezteti őket érintettség esetén,
- c) adott tárgyévben a Taggyűlésen és Elnökségi ülésen köteles beszámolni jogi esetek alakulásáról, peres ügyek számáról, ezek kimeneteléről,
- d) munkáját az Elnök és az együttműködő ügyvéd koordinálja, felügyeli,
- e) ellenőrzi és számon kéri a jogi ügyvivő tevékenységét, valamint a szervezeten belüli törvényességet és jogszabályok betartását, betartatását.

11.4 A jogi ügyvivő feladatai:

- a) Ellátja az NSZ Jogsegélyszolgálatát,
- b) külön meghatalmazás alapján egyéni ügyekben képviseli a tagokat,
- c) munkáját a vezető jogi ügyvivő – és egyedi ügyekben külön az Elnök felkérésére az NSZ-el együttműködő ügyvéd - útján az Elnök ellenőrzi és koordinálja,
- d) ellenőrzi és számon kéri a szervezeten belüli törvényességet és jogszabályok betartását, betartatását.

11.5 A szóvivő feladatai:

- a) Az alelnök alárendeltségében ellátja az NSZ kommunikációs feladatait;
- b) kezeli a közösségi hálózatokat;
- c) sajtó- és médiafigyelést végez;
- d) gondoskodik az NSZ sajtó- és média megjelenéséről a marketing- és reklámügyintéző által meghatározottak alapján;
- e) szükség esetén haladéktalanul intézkedik sajtó helyreigazításról, eredménytelenség esetén tájékoztatja a vezető jogi ügyvivőt.

11.6 A marketing- és reklámügyintéző feladatai:

- a) Az elnök alárendeltségében ellátja az NSZ kommunikációs feladatait;
- b) kezeli a közösségi hálózatokat;
- c) sajtó- és médiafigyelést végez;
- d) szervezi az NSZ sajtó- és média megjelenését;
- e) szükség esetén haladéktalanul intézkedik sajtó helyreigazításról, eredménytelenség esetén tájékoztatja a vezető jogi ügyvivőt;
- f) az Elnökséggel együttműködve keresi az NSZ legjobb megjelenési felületeit a szervezet ismertté válásának céljából.

11.7 A szervezőtitkár feladatai:

- a) Az elnök alárendeltségében ellátja az NSZ szervezési feladatit;
- b) szervezi az elnökségi találkozót, protokolláris teendőket ellátja;
- c) a tagozatvezetőkkel egyeztetve szoros kapcsolatot tart a csoportvezetőkkel és munkájukat segíti;
- d) az elnök alárendeltségében ellátja a toborzással kapcsolatos feladatokat.

11.8 Ellenőrző Bizottság feladatai:

- a) dönt az Elnökség előző évi számviteli beszámolójának elfogadásáról,
- b) ellenőrzi a szakszervezet demokratikus, jogszabályok szerinti működését,
- c) folyamatosan figyelemmel kíséri, hogy a szakszervezet önkormányzati szerveinek és tisztségviselőinek tevékenysége megfelel-e az Alapszabály és a jogszabályok rendelkezéseinek,
- d) közreműködik abban, hogy a szakszervezet tagjainak magatartása feleljen meg az etika követelményének.

Az Ellenőrző Bizottság működési rendje:

- üléselés gyakoriságának ideje: évente, illetve szükség szerint,

11.9 Tagozatvezető (és Tudományos Tanács Elnöke) feladatai:



- a) A szervezet tisztviselője, aki az elnök alárendeltségében az általa vezetett tagozat képviselőjében eljárhat, kivéve azokat az ügyeket, amelyekre Alapszabály a Taggyűlés vagy valamely másik tisztviselő kizárólagos hatáskörét állapítja meg,
- b) köteles a tagozat tagjainak a kért felvilágosítást megadni, jelzett problémáikat, észrevételeiket az Elnökség felé továbbítani,
- c) a tagozat tagjait - az Elnök írásbeli felhatalmazása alapján - a munkáltatójuk vagy szervek személyek előtt képviseli,
- d) segítsen a tagozat tagjainak a szakszervezeti tevékenységükben,
- e) toborozzon további tagokat a szakszervezetbe,
- f) működjön együtt a többi tagozattal.

11.10 Csoportvezető feladatai:

- a) A szervezet tisztviselője, aki az elnök és az alelnök alárendeltségében, a Tagozatvezető közvetlen utasítása szerint, az általa vezetett csoport képviselőjében eljárhat, kivéve azokat az ügyeket, amelyekre Alapszabály alapján más szervnek vagy tisztségviselőnek van kizárólagos hatásköre,
- b) a Taggyűlés vagy valamely másik tisztviselő kizárólagos hatáskörét állapítja meg,
- c) köteles a csoport tagjainak a kért felvilágosítást megadni, jelzett problémáikat, észrevételeiket az Tagozatvezető felé továbbítani,
- d) segítsen a csoport tagjainak a szakszervezeti tevékenységükben.

12.

Az NSZ gazdálkodása

Az NSZ gazdálkodásának pénzügyi alapjait a tagdíjak és az Ectv. 19. § (1) bekezdés szerinti bevételek, másrészt az Ectv. 19.§ (2) bekezdés szerint elszámolható költségek képezik. A rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználását az NSZ éves, központi költségvetése határozza meg. A gazdálkodás szabályait az NSZ Számviteli Politikája tartalmazza.

Az NSZ a 2. pontban meghatározott célok anyagi forrásainak biztosítása érdekében bevételeiből szakszervezeti alapokat képezhet. Az alapok összegét és felhasználásának főbb elveit az éves költségvetésben kell meghatározni.

12.1 Tagdíj mértéke

A Taggyűlés évente meghatározza a legkevesebb befizetendő tagdíj mértékét (minimum tagdíj). A tag dönthet ennél nagyobb összegű tagdíj fizetéséről, illetve egyes tagozatok tagjaiktól megkövetelhetik magasabb összegű tagdíj megfizetését, azonban ez a tagnak érdekképviselő, érdekvédelem és jogi képviselő igénybe vételére vonatkozó, valamint szavazati jogát nem érintheti, ezen jogok a minimum tagdíj befizetésével már mindenki számára egyenlően elérhetőek.

A Taggyűlés az alakuló ülésén meghatározza a pártolói tagdíj mértékét. A pártoló tag dönthet nagyobb összegű tagdíj fizetéséről, valamint jogosult belépni az NSZ bármely tagozatába és az esetlegesen ott előírt további tagdíj megfizetése után a tagozat által nyújtott szolgáltatásokat igénybe veheti.

Az elnök ez irányú határozata alapján toborzási kedvezményben részesíthető az a tag aki igazoltan elősegítette a szakszervezet tagságának gyarapodását. A toborzási kedvezmény összegét az Elnök állapítja meg, de az minden újabban toborzott tíz tag fennálló tagsági jogviszony után nem lehet

kevesebb, mint a havi minimum tagdíj elengedése, illetve minden további újabban toborzott tíz tag fennálló tagsági jogviszony után a havi minimum tagdíjnak a tag részére történő kifizetése.

12.2 Tagdíj fizetésének módja

A havonta esedékes tagdíjat illetményből, bérből történő levonás útján, illetőleg készpénzben, csoportos beszédési megbízással vagy átutalással, tárgy hónap 15. napjáig történő teljesítéssel kell megfizetni. A havonta esedékes tagdíjat egy évre, félévre vagy negyedévre előre is meg lehet fizetni.

12.3

A befolyt tagdíj felhasználása

A befolyt minimum, illetve a tagok által önként befizetett magasabb tagdíjat az NSZ Elnöksége jogosult felhasználni az éves, központi költségvetési tervnek megfelelően. Az egyes tagozatok tagsági követelménye miatt megfizetett további tagdíjat az NSZ Elnöksége köteles elsősorban a tagozat által nyújtott szolgáltatás lehető legjobb színvonalú nyújtására fordítani.

13.

Az NSZ-t illetőleg tisztségviselőjét megillető védelem, illetve munkaidő-kedvezményének kijelölése és felhasználása

A jogszabály vagy a foglalkoztatási jogviszonyra vonatkozó egyéb szabály alapján a szakszervezetet illetve tisztségviselőjét megillető védelem, illetve munkaidő-kedvezmény felhasználásáról és a jogosult tisztségviselő kijelöléséről az NSZ Elnökség, illetve annak felhatalmazása alapján az NSZ elnöke dönt.

14.

A szakszervezet megszűnése

Az NSZ megszűnik, ha

a) egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),

b) jogutód nélküli megszűnéssel, ha:

1. a szakszervezet megvalósította célját vagy a szakszervezet céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

2. a szakszervezet tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,

c) a bíróság feloszlatja,

d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,

e) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és a nyilvántartásból törlik.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.



15. Vegyes rendelkezések

Az NSZ tagság bármely címen történő megszűnése a volt tagot nem jogosítja fel a tagdíj visszakövetelésére.

A NESZE - Nemzeti Szakszervezet a Dolgozókért, az Aktívakért és a Pártfogoltakért 2015. november hó 30-án tartott megismételt a taggyűlése a módosított alapszabályt megtárgyalta és egyhangúan elfogadta.

Az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Kelt: Budapesten, 2015. november 30.

Nemzeti Szakszervezet
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú 1.

Olvasható név: Kovács Lajos

Aláírás:

Lakóhely:

Szem. ig. szám:

Tanú 2.

Olvasható név: Bajzikné Dara Ivett

Aláírás:

Lakóhely:

Szem. ig. szám: